

Päätös tuulivoiman tuotantoalueiden esiselvityksen hankkimisesta

Selostus asiasta

Kunnanvaltuuston kokouksessa 13.12.2022 tehtiin valtuustoaloite tuulivoiman kartoittamisesta. Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 19.12.2022 § 278, että mahdolliset tuulivoiman tuotantoalueet kartoitetaan ja kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan tilaamaan asiassa alustavan selvityksen.

Kunnanjohtaja lähetti tarjouspyynnön tuulivoiman esiselvityksestä 4.1.2023 seuraaville yrityksille Afry Finland Oy, Ramboll Finland Oy, Sweco Finland Oy, WestWind Oy sekä TAS Energy Construction Oy.

Tarjouspyyntö tuulivoiman esiselvityksestä oli seuraavanlainen:

Esiselvityksen laatijan tulee tehdä yksinkertainen perusselvitys siitä, onko Kuhmoisissa potentiaalia tuulivoimarakentamiselle. Perusselvityksessä on tunnistettava Kuhmoisissa vallitsevat tärkeimmät sekä positiiviset että negatiiviset tekijät. Perusselvityksen tavoitteena on lähinnä identifioida alueet, jotka voisivat tulla kyseeseen tuulivoiman jatkokehittelyssä. Mahdolliset alueet olisi jaettava kahteen pääryhmään:

- a. kunnan omistamilla mailla sijaitsevat alueet*
- b. yksityisten omistamilla mailla sijaitsevat alueet.*

Erikseen korostetaan, että näiden osalta ei tarvitse selvittää maanomistusoloja ja/tai maanomistajien halukkuutta. Perusselvitykseen tulisi lisäksi sisällyttää yleisellä tasolla oleva lyhyt kuvaus tuulivoimahankkeen etenemisestä tavanomaisine aikatauluineen. Tarjoukset tulee lähettää 22.1.2023 mennessä osoitteeseen valtteri.vayrynen@kuhmoinen.fi.

22.1.2023 mennessä saapui kolme tarjousta. Tarjouksen jätti Afry Finland Oy (13 750 euroa), Ramboll Finland Oy (8 200 euroa) sekä TAS Energy Construction Oy (2 550 euroa).

Käyttäen kokonaisharkintaa on TAS Energy Construction Oy:n tarjous annetuista tarjouksista paras vaihtoehto sekä vastaa tarjouspyyntöä.

Kunnanjohtaja

25.01.2023

§ 1/2023

Päätös Päätän hyväksyä TAS Energy Construction Oy:n antaman tarjouksen ja tilaan tarjouksen mukaisen esiselvityksen.

Toimivallan peruste Kunnanhallituksen päätös 19.12.2022 § 278

Allekirjoitus

Valtteri Väyrynen
Kunnanjohtaja

Nähtävilläpito Kuhmoisten kunnan yleisessä tietoverkossa 26.1.2023.

Tiedoksianto Kunnanhallitus
Tarjouksen jättäneet

Muutoksenhaku hankintapäätökseen

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä kuntalain (410/2015) mukaisen oikaisuvaatimuksen.

1. Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä,

vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on

Kuhmoisten kunnanhallitus
Toritie 34 A
17800 Kuhmoinen
puhelin 020 638 3100
sähköposti kirjaamo@kuhmoinen.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Viranhaltijapäätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää em. oikaisuvaatimusviranomaiselta.

2. Ohjeet kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kuhmoisten kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kuhmoisten kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:
Kuhmoisten kunta / Kirjaamo
Toritie 34 A
17800 Kuhmoinen
puhelin 020 638 3100
sähköposti kirjaamo@kuhmoinen.fi

Kirjaamon aukioloaika on ma - pe, klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Viranhaltijapäätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Kuhmoisten kunnan kirjaamosta.

Viranhaltijapäätös on 26.1.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka lähetetty 26.1.2023.